

# Emitir pedido de compra a partir de solicitação de compra e cotação

## Pré-requisito

Não há.

## Visão Geral

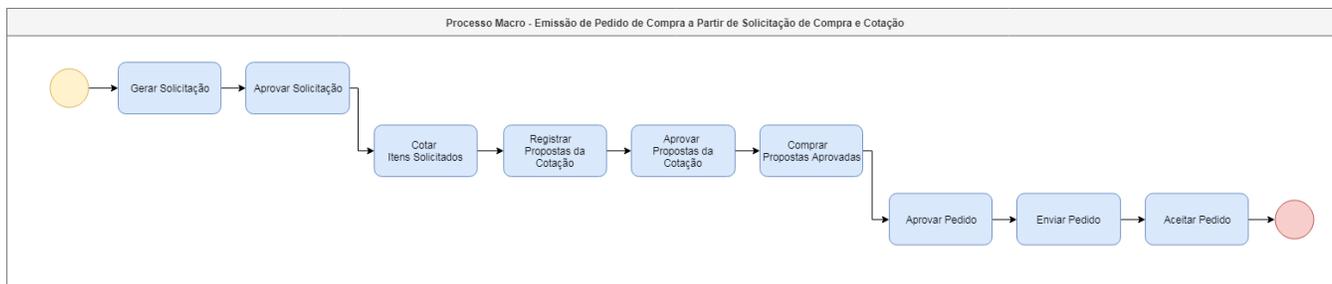
Este processo deve ser utilizado nos casos em que os itens solicitados devem ser negociados com os fornecedores afim da obtenção das propostas que melhor atendam às necessidades da empresa.

## Fluxo do Processo

Para executar este processo macro, é necessário que os processos abaixo sejam realizados:

- 1 Gerar Solicitação de Compra
- 2 Aprovar Solicitação no Portal e-Procurement
- 3 Realizar Cotação de Itens Solicitados
- 4 Realizar o Registro de Cotação no Portal e-Procurement
- 5 Aprovar Proposta de Cotação
- 6 Realizar a Compra de Proposta de Cotação Aprovada
- 7 Aprovar pedido no portal e-Procurement
- 8 Enviar pedido de compra para fornecedor
- 9 Realizar aceite de pedido no portal e-Procurement

## Fluxograma



Exportar PDF

Esse conteúdo foi útil?

Sim Não