

Aprovar atualização de cadastro do fornecedor

Pré-requisito

[Cadastro de Perfil do Comprador \(CCESU015\)](#)

Visão Geral

Este processo permite ao comprador realizar a confirmação dos dados cadastrais atualizados pelo fornecedor.

Confirmar a atualização dos dados cadastrais do fornecedor.

Fluxo do Processo

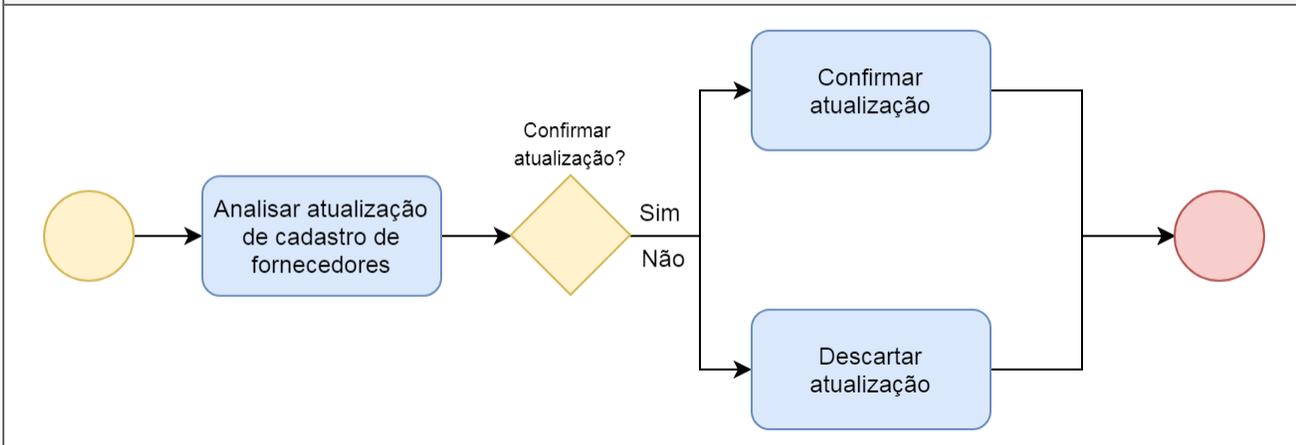
- 1 O comprador acessa ao programa [Central de Compras \(CCESU100\)](#). São exibidos os dados do perfil do comprador e selecionadas as etapas do processo de compra.
- 2 O sistema exibe as etapas do processo e as tarefas do comprador.
- 3 Na [Aba Compras \(CCESU100TAB1\)](#) o comprador verifica se há itens na tarefa "Atualização do Cadastro de Fornecedor Registrado". Se houver, clica na descrição da opção.
- 4 O programa [Atualização do Cadastro de Fornecedor \(CCESU102\)](#) é apresentado com as alterações do cadastro realizadas pelo fornecedor por intermédio do portal e-Procurement.
- 5 O comprador seleciona a atualização de cadastro que deseja analisar e verifica as alterações destacadas em vermelho.
- 6 O comprador opta por confirmar ou descartar as alterações por intermédio dos botões "Confirmar" ou "Descartar".

Ao confirmar - o sistema atualiza os dados do fornecedor e altera a situação do registro de atualização enviado pelo fornecedor para "Atualizado".

Ao descartar - o sistema não atualiza os dados do fornecedor e altera a situação do registro de atualização enviado pelo fornecedor para "Descartado".

Fluxograma

Confirmar a Atualização do Cadastro de Fornecedor no Sistema CSW



Importante

Este processo está abrigado na etapa "Confirmar Alterações" do processo macro [Processo Macro - Atualização de Dados Cadastrais dos Fornecedores](#).

[Exportar PDF](#)

Esse conteúdo foi útil?

Sim Não